

【 영상정보처리기기 운영/관리 방침 】

엘앤티토요타 주식회사 (이하 '회사')는 영상정보처리기기 운영/관리 방침을 통해 회사에서 처리하는 영상정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용 관리되고 있는지 알려드립니다.

1. 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적

회사는 「개인정보 보호법」 제 25 조 제 1 항에 따라 다음과 같은 목적으로 영상정보처리기기를 설치 운영합니다.

- 시설안전 및 화재 예방
- 고객의 안전을 위한 범죄 예방
- 차량도난 및 파손방지

2. 용어의 정의

- ① "폐쇄회로텔레비전"(Closed Circuit Television, 이하 CCTV 라 한다)이라 함은 일정한 공간에 설치된 촬영기기로 수집한 영상정보를 폐쇄적인 유·무선 전송로를 통하여 특정인만 수신할 수 있는 시스템을 말한다.
- ② "영상정보"라 함은 CCTV 로 촬영된 영상에 의하여 당해 개인의 동일성 여부를 확인할 수 있는 정보를 말한다.
- ③ "정보주체"라 함은 영상정보에 의하여 식별되는 사람으로서 당해 영상정보의 주체가 되는 자연인을 말한다.
- ④ "처리"라 함은 CCTV 에 의하여 수집되는 영상정보를 입력·저장·편집·삭제 및 재생 그밖에 이와 유사한 행위로서, 수집을 제외한 영상정보의 취급을 말한다.
- ⑤ "전용망"이라 함은 회사에서 직접 설치·운영하는 망이나 통신사업자의 전용회선 등 외부와 연계되지 않은 폐쇄된 망을 말한다.
- ⑥ "공중망"이라 함은 통신사업자의 통신망으로 인터넷에 접속되는 XDSL 등을 말한다.

3. 영상정보의 보호원칙

- ① 회사는 CCTV 의 설치목적에 부합하는 최소한의 범위 안에서 필요한 영상정보를 수집하여야 한다.
- ② 회사는 제 1 항의 설치목적에 정보주체가 명확히 인식할 수 있도록 하여야 하며, 영상정보를 설치목적 이외의 용도로 활용하여서는 아니 되며, 수집된 영상정보는 안전하게 관리하여야 한다.
- ③ 회사는 영상정보의 취급에 관한 일반사항을 공개하고, 영상정보에 대한 정보주체의 권리를 보장하여야 한다.
- ④ 회사는 CCTV 를 설치·운영하는 경우 정보주체의 초상권, 사생활의 비밀과 자유 등을 침해할 위험이 없는지를 사전에 검토하여 이를 최소화할 수 있는 강구하여야 한다.

4. 설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

지점	설치 대수	설치 위치 및 촬영 범위
강남	2 대	지하 1 층 / 지하 전체
	4 대	지상 1 층 주차장 / 주차 출입구
	3 대	지상 1 층 전시장 / 지상 1 층 전시장 전체
	1 대	지상 2 층 / 고객대기실 내부 전체
	2 대	지상 3 층 / 3 층 전시장 내부 전체
	2 대	지상 5 층 / 5 층 사무실 내부 전체
	2 대	옥탑 / 옥탑 주차장 전체
강동	1 대	1 층 전시장 입구 내부
	1 대	1 층 전시장 좌측 코너
	1 대	1 층 전시장 외부
구리	3 대	1 층 전시장 입구
	5 대	1 층 전시장 내부
	3 대	1 층 서비스 공간
	2 대	1 층 고객 대기 공간
	1 대	1 층 전시장 복도
	2 대	1 층 후면 주차장
성수	7 대	정비 현장 내부
	5 대	고객 상담처 내부
	7 대	외부 주차 구역
	3 대	내부 주차장

회사는 정보주체가 영상정보처리기기 설치 · 운영 중임을 쉽게 알아볼 수 있도록 다음과 같이 안내판을 설치·운영하고 있습니다.

CCTV 설치 안내	
목적	시설관리, 범죄 및 화재 예방
촬영시간	24 시간 연속 촬영/녹화
촬영장소 및 범위	건물주요시설전체
관리책임자	관리부 객준 대리

- ① 설치목적 및 장소
- ② 촬영범위 및 시간
- ③ 관리책임자의 성명 및 연락처

5. 관리책임자 및 접근권한자

회사는 영상정보를 보호하고 개인영상정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인영상정보 보호책임자를 두고 있습니다.

구분	이름	직책	소속	연락처
영상정보보호책임자	김미정	책임자	관리부	02-3496-0319
영상정보보호담당자	곽준	담당자	관리부	02-3496-0324

6. 영상정보의 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

촬영지점	촬영시간	보관기간	보관장소
강남	24 시간	촬영일로부터 약 50 일	지하 1 층 중앙통제실
강동	24 시간	촬영일로부터 약 20 일	1 층 사무실 통제실
구리	24 시간	촬영일로부터 약 20 일	1 층 통제실
성수	24 시간	촬영일로부터 약 20 일	1 층 통제실

- 처리방법: 개인영상정보의 목적 외 이용, 제 3 자 제공, 파기, 열람 등 요구에 관한 사항을 기록, 관리하고, 보관기간 만료 시 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제(출력물의 경우 파쇄 또는 소각)합니다.

7. 영상정보처리기기 설치 및 관리 등의 위탁에 관한 사항

회사는 아래와 같이 영상정보처리기기 설치 및 관리 등을 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	담당자	연락처
ADT 캠프스	박수갑	010-4029-8307

8. 개인영상정보의 확인 방법 및 장소에 관한 사항

회사는 영상정보처리기기에 의하여 전송 되는 화상정보가 실제로 열람 · 재생되는 장소를 출입제한구역으로 지정하였으며, 아래와 같이 접근 권한이 부여된 자 외에는 열람 · 재생 할 수 없도록 운영하고 있습니다. 단, 열람 · 재생의 필요가 있을 경우 영상정보보호책임자의 승인을 받은 후 열람 · 재생할 수 있도록 하였습니다.

1. 영상정보보호책임자
2. 영상정보보호담당자
3. 영상정보보호책임자의 승인을 받은 자

- 확인 방법: 영상정보 관리책임자에게 미리 연락하고 회사에 방문하시면 확인 가능합니다.

- 확인 장소: 당사 지하 1 층 CCTV 중앙통제실

9. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

회사는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인, 삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에 의해 영상정보를 공개할 수 있습니다. 단, 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.

회사는 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인, 삭제를 요구한 경우 지체 없이 필요한 조치를 하겠습니다.

1. 정보주체의 열람 및 존재확인을 요구할 때 회사는 지체 없이 필요한 조치를 취하며, 이 때 열람 및 존재확인 요구를 한 정보주체는 신분을 확인 할 수 있는 본인이거나 정당한 대리인인지를 증명하여야 합니다.
2. 아래와 같은 경우 영상정보보호책임자는 정보주체의 영상정보 열람 및 존재확인 요구를 거부할 수 있으며, 10 일 이내에 서면 등으로 거부 사유를 정보주체에게 통지하도록 하겠습니다.
 - ① 범죄수사 · 공소유지 · 재판수행에 중대한 지장을 초래하는 경우
 - ② 개인영상정보의 보관기간이 경과하여 파기한 경우
 - ③ 관계법령에 따라 정보주체의 열람 등 요구를 거부할 만한 정당한 사유가 존재하는 경우
3. 정보주체는 회사에 정보주체 자신의 영상정보에 대한 파기를 요구할 수 있습니다. 단, 정보주체가 보존을 요구 하였던 영상정보에 대하여만 파기를 요구할 수 있습니다.

10. 영상정보의 안전성 확보조치

회사에서 처리하는 영상정보는 암호화 조치 등을 통하여 안전하게 관리되고 있습니다. 또한 회사는 개인영상정보보호를 위한 관리적 대책으로서 개인정보에 대한 접근 권한을 차등부여하고 있고, 개인영상정보의 위·변조 방지를 위하여 개인영상정보의 생성 일시, 열람 시 열람 목적, 열람자, 열람 일시 등을 기록하여 관리하고 있습니다. 이 외에도 개인영상정보의 안전한 물리적 보관을 위하여 잠금 장치를 설치하고 있습니다.

1. 기술적 조치

회사는 해킹 등에 의해 영상정보가 유출 되는 것을 막기 위해 최선을 다하고 있습니다. CCTV 망은 공중망과 물리적으로 분리된 별도의 전용망으로 구성되어 있으며, 영상정보에 대한 자료교환이 필요한 경우에는 보안 USB 메모리를 사용하여 사고를 미연 방지하고 있습니다.

2. 관리적 조치

영상정보에 접근하는 임직원을 최소화 하고 있으며, 영상정보 관련 처리 직원은 담당자에 한정시키고 있

습니다. 또한 담당자에 대한 수시 교육을 통하여 회사의 「영상정보처리기기 운영·관리 방침」 준수를 항상 강조하고 있습니다.

그리고 사내 정보보안관리위원회 등을 통하여 「영상정보처리기기 운영·관리 방침」의 이행사항 및 담당자의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 즉시 수정하여 바로 잡을 수 있도록 노력하고 있습니다.

3. 물리적 조치

회사는 CCTV 에 의하여 전송되는 영상정보가 열람·재생·저장 되는 장소를 출입제한구역으로 지정하고 해당 장소에 대해 시건 장치를 마련하여 접근 권한이 부여된 자 외의 출입을 통제 하고 있으며, 영상정보기기 저장 장치에 대해 별도의 시건 장치가 되어 영상정보의 도난, 유출, 변조, 훼손 되는 것을 방지하고 있습니다.

11. 파기

회사는 수집한 영상정보를 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고, 「영상정보처리기기 운영·관리 방침」에 명시한 보관 기간이 만료한 때에는 지체 없이 파기하고 있습니다.

- 파기방법

- ① 종이에 출력 된 영상정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
- ② 저장 된 영상정보는 「영상정보처리기기 운영·관리 방침」에 명시 된 보관기간이 만료 되면 시스템에서 자동 삭제 됩니다.
- ③ 영상정보 저장에 사용 된 저장매체 파기 시에는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 파기 합니다.

12. 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

이 영상정보처리기기 운영/관리방침은 2022 년 11 월 04 일에 개정되었으며 법령, 정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가, 삭제 및 수정이 있을 시에는 시행하기 최소 7 일전에 본 기관 홈페이지를 통해 변경사유 및 내용 등을 공지하도록 하겠습니다.

- 공고일자 : 2022 년 11 월 04 일 / 시행일자 : 2022 년 11 월 14 일